



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

В.Г. Кабанов

2014 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ярославской области Ярославский аграрно-политехнический колледж в 2014 году

Настоящие Правила приема в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ярославской области Ярославский аграрно-политехнический колледж разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36,
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (ССУЗ), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008г. № 543,
- Уставом ГОУ СПО ЯО Ярославского аграрно-политехнического колледжа,
- другими нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации и департамента образования Ярославской области.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2014/2015 учебный год (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ярославский аграрно-политехнический колледж (далее – Колледж).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

2. Правила приема на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Колледжем самостоятельно.

3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. В соответствии с частью 4 статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам за счет

средств бюджета Ярославской области является общедоступным за исключением приема по специальности 250109 Садово-парковое и ландшафтное строительство, требующей наличия у поступающих определенных творческих способностей.

5. Количество мест для приема студентов, обучающихся за счет бюджета, определяется контрольными цифрами приема, устанавливаемыми департаментом образования Ярославской области.

6. Сверх установленных контрольных цифр приема Колледж осуществляет прием студентов на дополнительные места по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

7. Колледж вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

8. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

9. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в Колледж

10. Организация приема в Колледж на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется Приемной комиссией, персональный состав которой определяется приказом директора из наиболее опытных, квалифицированных и ответственных преподавателей и работников. Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.

11. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируется положением, утверждаемым директором Колледжа.

12. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

13. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 250109 Садово-парковое и ландшафтное строительство, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

14. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

15. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

16. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

17. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, указанные документы размещаются на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и на информационном стенде Приемной комиссии.

18. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа (<http://apcol.edu.yar.ru/>) и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучения в Колледж по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний на специальность 250109 Садово-парковое и ландшафтное строительство;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

18.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о ко-

личестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в Колледж по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в Колледж на первый курс начинается 16 июня 2014 г. Прием заявлений в Колледж:

- на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2014 г., а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 1 октября текущего года по следующим специальностям:

№ п/п	Код	Наименование специальности	Образовательная база приема	Нормативный срок обучения	Условия обучения
1	080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Основное общее образование	2 г. 10 мес.	за счет средств бюджета
2	120701	Землеустройство	Основное общее образование, Среднее общее образование,	3 г. 6 мес. 2 г. 6 мес.	за счет средств бюджета
3	080114	Банковское дело	Основное общее образование Среднее общее образование	1 г. 10 мес. 2 г. 10 мес.	за счет средств бюджета

- на очную форму получения образования по специальности 250109 Садово-парковое и ландшафтное строительство до 01 августа 2014 г.:

№ п/п	Код	Наименование специальности	Образовательная база приема	Нормативный срок обучения	Условия обучения
1.	250109	Садово-парковое и ландшафтное строительство	Основное общее образование; Среднее общее образование	3г. 10 мес. 2 г. 10 мес.	за счет средств бюджета

- на заочную форму получения образования с 01 апреля до 25 сентября 2014 года по следующим специальностям:

№ п/п	Код	Наименование специальности	Образовательная база приема	Нормативный срок обучения	Условия обучения
1	080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее общее образование	2 г. 10 мес.	за счет средств бюджета
2	120701	Землеустройство	Среднее общее образование	3 г. 6 мес.	за счет средств бюджета
3	080114	Банковское дело	Среднее общее образование	2 г. 10 мес.	за счет средств бюджета

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии;

21.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее: получение среднего профессионального образования впервые; ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

23. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, указанных в п. 19 настоящих Правил. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

24. При подаче документов, указанных в пункте 20 настоящих Правил, плата с поступающих не взимается.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

26. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

28. При приеме в Колледж для обучения по специальности 250109 Садово-парковое и ландшафтное строительство, требующей наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводится вступительное творческое испытание по рисунку в соответствии с расписанием.

На вступительные испытания поступающие допускаются по предъявлению документа, удостоверяющего личность (паспорта).

29. Вступительные испытания проводятся с 1 августа по 8 августа 2014 года в соответствии с расписанием.

30. Расписание вступительных испытаний устанавливается приемной комиссией и размещается на информационном стенде не позднее 1 июля 2014 года.

31. Результаты вступительных испытаний по рисунку оцениваются по десятибалльной шкале.

32. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

33. Лица, опоздавшие на вступительное испытание или не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенного вступительного испытания индивидуально по разрешению председателя (заместителя председателя, ответственного секретаря) приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

34. Лица, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, а также получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, к дальнейшим испытаниям не допускаются.

35. На вступительных испытаниях Колледж обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляет возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

36. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные способности) таких поступающих.

37. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний

38. По результатам вступительного испытания по рисунку, поступающий имеет право подать в приёмную комиссию письменное аргументированное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

39. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

40. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Порядок ознакомления установлен положением об апелляционной комиссии.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

41. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

42. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

43. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

44. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Порядок организации целевого приема

45. Колледж рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о выделении целевых мест по специальности с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема и в пределах квот, установленных учредителем.

46. Количество мест для целевого приема на каждую специальность определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 15 % от общего количества бюджетных мест по каждой специальности.

47. Прием заявлений на целевые места в образовательную организацию на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа.

Прием заявлений на целевые места у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 20 июля.

48. Целевые места, оставшиеся вакантными после проведения вступительных испытаний и зачисления, предоставляются поступающим на общедоступной основе.

IX. Зачисление в Колледж

49. До зачисления на очную форму получения образования приемная комиссия формирует предварительные рейтинговые списки поступающих по среднему баллу документа об образовании, а для специальности Садово-парковое и ландшафтное строительство – по суммарному баллу вступительного испытания и среднего балла документа об образовании (при этом, балл вступительного испытания переводится из десятибалльной в пятибалльную систему путем деления на два).

Предварительные рейтинговые списки размещаются на официальном сайте колледжа и информационном стенде 31 июля и 22 августа 2014 года.

50. Поступающие на очную форму получения образования на специальность Садово-парковое и ландшафтное строительство представляют оригиналы документов об образовании до 01 августа 2014 года (последний день представления оригиналов документов – 31 июля 2014 года до 16.00), на все другие специальности – до 25 августа 2014 года (последний день представления оригиналов документов – 23 августа 2014 года до 13.00).

В случае равенства суммарных баллов вступительного испытания и среднего балла документа об образовании при зачислении на специальность 250109 Садово-парковое и ландшафтное строительство преимущественное право на зачисление имеют:

- поступающие с более высоким средним баллом вступительного испытания по рисунку.

51. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета, то Колледж осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего, указанных в представленных поступающими документах об образовании (по среднему баллу документов государственного образца об образовании).

52. Зачисление производится приказом директора по рекомендациям приемной комиссии из числа лиц, представивших оригиналы документов государственного образца об образовании, на специальность Садово-парковое и ландшафтное строительство – 09 августа 2014 года, на все другие специальности – 25 августа 2014 года.

53. Приказы с пофамильным списком зачисленных лиц размещаются на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

54. Поступающие на заочную форму получения образования представляют оригиналы документов государственного образца об образовании до 25 сентября 2014 года (последний день представления оригиналов документов – 24 сентября 2014 года).

Зачисление производится приказом директора по рекомендациям приемной комиссии из числа лиц представивших оригиналы документов государственного образца об образовании 25 сентября 2014 года.

55. Зачисление в Колледж при наличии свободных мест может осуществляться до 01 октября 2014 г.

Х. Правила приема иностранных граждан

56. Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств бюджета Ярославской области (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

57. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств бюджета осуществляется:

57.1. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. N 662 (Собрание законодательства Российской Федерации 1999, N 27, ст. 3364), и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

57.2. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 26, ст. 2820), - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

57.3. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (Собрание законодательства Российской Федерации 1999, N 22, ст. 2670; 2002, N 22, ст. 2031; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 1, ст. 10; N 31, ст. 3420; 2008, N 30, ст. 3616) - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

58. Прием иностранных граждан, указанных в подпунктах 56.1. - 56.3. пункта 55 настоящих Правил приема, в Колледж для получения образования за счет средств бюджета является общедоступным.

59. Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на условиях, устанавливаемых ежегодными правилами приема.

60. Прием документов на первый курс у иностранных граждан осуществляется в сроки, установленные главой IV настоящих Правил приема.

61. Иностранец, поступающий на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, представляет документ иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации до-

кументу государственного образца об основном общем образовании или среднем (полном) общем образовании.

62. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж иностранный гражданин представляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; (Собрание законодательства Российской Федерации 2002, N 30, ст. 3032);

- оригинал документа об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999);

- 4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

63. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения);

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

64. Вступительные испытания для иностранных граждан по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, определяются в соответствии с главой V настоящих правил приема.

65. Зачисление иностранных граждан на места, финансируемые за счет средств бюджета и по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, проводится в сроки, в соответствии с главой IX настоящих правил приема.

XI. Организация приема в Колледж по договорам об оказании платных образовательных услуг

66. Прием граждан в Колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности.

67. При подаче заявления о приеме в Колледж по договорам об оказании платных образовательных услуг на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предъявляет документы, обозначенные в п. 21 настоящих Правил.

68. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг заканчивается 30 августа.